



Основно училище "ИВАН ВАЗОВ" - с. Славяново, общ. Харманли

ул. "Иван Вазов" - 11, e-mail: info-2603004@edu.mon.bg

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР:** .....

/Донка Малева/

## **ПЛАН**

**за**

**дейностите за предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, определени със Заповед №.....г.**

**за учебната 2025/2026 година**

### **I. Контекст**

Постигането на възможно най-пълнен обхват на децата и учениците, подлежащи на задължително образование и провеждането на политики за повишаване качеството на образованието и предотвратяването на отпадането от училище е сред основните приоритети на държавната образователна политика. Закономерно и обосновано е той да бъде сред водещите задачи и на всяка образователна институция.

С разпоредбата на чл. 53, ал. 1 от Конституцията на Република България всеки има право на образование. За да можем да постигнем целите на образованието, децата и учениците трябва да бъдат в училище. Училищното обучение до 16-годишна възраст е задължително (чл. 53, ал. 2 от Конституцията на Република България). В колкото по-голяма степен ограничим рисковите фактори и пречките пред редовното посещение на училище, толкова с по-голям процент на сигурност можем да се надяваме на пълноценна личностна и житейска реализация на нашите ученици в дългосрочен план.

Държавата провежда политики за повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното отпадане на учениците от училище (чл. 5, ал. 2 от ЗПУО). С ПМС № 100/8.06.2018 г., изм. и доп. с ПМС № 259/14.10.2019 г. е приет Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на

отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Средство с голям потенциал за превенция е създаването на благоприятна образователна среда и оказване на ефективна обща подкрепа на децата и учениците за пълноценното им включване в училищния живот. На ниво училище е важно да бъдат активизирани всички ресурси за създаване на пълноценни и мотивиращи условия, които да гарантират пълноценно физическо, психично и социално развитие на децата и учениците.

За постигането на ефективност и резултатност в дейността на образователната институция са важни, както осмислената и задълбочена дейност на всеки отделен педагогически специалист, така и връзките и взаимодействията вътре в училището и на образователната институция с всички заинтересовани страни. Необходима е оптимална организация и синхрон на усилията.

## II. Основни приоритети за учебната година:

1. Определяне за всяко дете или ученик основните причини, поради които е необхванато, отпаднало или е в риск от отпадане, и се отразява кодът на съответната причина в ИСРМ.
2. Осъществяване пряко взаимодействие с родителите, настойниците/попечителите или с лицата, които полагат грижи за детето, за обхващане и включване на децата и учениците в образователната система.
3. Привличане и работа с местни общности.
4. Предложение на компетентните институции да предприемат допълнителни мерки с оглед на прилагане на комплексен подход, включващ и налагането на наказания от компетентните органи за неспазването на задълженията на родителите, настойниците/попечителите или лицата, които полагат грижи за детето и не осигуряват ежедневното присъствие на децата и учениците, по Закона за закрила на детето, по Закона за предучилищното и училищното образование и по Закона за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, както и предоставянето на помощи в натура по реда на Закона за семейни помощи за деца и Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане.
5. Регулярно предоставяне на информация, чрез ИСРМ на кметовете на населените места за установени нарушения на задълженията на родителите, настойниците/попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, с цел налагане на наказания по реда на чл. 347 от Закона за предучилищното и училищното образование.
6. Проследяване, чрез ИСРМ изпълнението на предложените мерки и ефекта им за връщането, включването и преодоляването на риска от отпадане за децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.
7. Подобряване на взаимодействието с родителите на учениците като ключов фактор за осигуряване на редовното посещение на учениците в училище.

8. Осигуряване на реални и действени форми за подкрепа на всички ученици, в т.ч. учениците в риск от отпадане от училище.

### III. Планирани дейности през учебната 2025/2026 година, организация и координация

| Дейности                                                                                                                                                                                 | Срок               | Отговорни лица/<br>координатори                                        | Индикатори                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                        | 2                  | 3                                                                      | 4                                                                                       |
| 1. Разработване на система за ежедневно проследяване на отсъствията на учениците по неуважителни причини.                                                                                | 20.09.2025 г.      | Класни ръководители,<br>Образователен медиатор,<br>Екип по Механизма   | Разработена система.                                                                    |
| 2. Създаване и въвеждане в регистър на ученици в риск от отпадане от училище. Планиране на дейности за подкрепа за всеки конкретен случай.                                               | 15.10.2025 г.      | Класни ръководители,<br>Образователен медиатор,<br>Екип по Механизма   | Въведен регистър;<br>планирани дейности.                                                |
| 3. Посещения на домовете на учениците, допускащи отсъствия по неуважителни причини, срещи с родителите и набелязване на мерки за осигуряване на редовна посещаемост на учебните занятия. | Учебна 2025/2026г. | Класни ръководители,<br>Образователен медиатор,<br>Екип по Механизма.. | Извършени посещения;<br>изведени ефективни и резултатни мерки.                          |
| 4. дейности за включване в образователния процес на ученици с голям брой отсъствия и тяхната подкрепа. Определяне на наставници/ментори на учениците в риск.                             | Учебна 2025/2026г. | Класни ръководители,<br>Образователен медиатор,<br>Екип по Механизма   | Реализирани дейности;<br>определени наставници/ментори;<br>подпомогнати ученици в риск. |
| 5. Ежеседмично уведомяване на родителите на учениците в риск от отпадане до ... число на месеца за успех, отсъствия и различни прояви.                                                   | Учебна 2025/2026г. | Класни ръководители,                                                   | Кореспонденция, в т.ч. електронна или чрез социалните мрежи.                            |
| 6. Координация при провеждане на диагностиката на обучителните затруднения на учениците в риск, при определяне на дейностите за обща подкрепа и при тяхното реализиране.                 | Учебна 2025/2026г. | Преподаватели по предмети, класни ръководители                         | Проведени входящи нива и диагностики, със съответен инструментариум.                    |

|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                          |                                                       |                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. Включване на ученици, допуснали голям брой отсъствия и застрашените от ранно напускане на училище, в празничния и спортния календар на училището.                                                                                   | Учебна 2025/2026г.                                       | Класни ръководители, образователен медиатор           | Включени ученици в риск от отпадане в училищни дейности и мероприятия.                              |
| 8. Кариерно ориентиране и консултиране на учениците от IV и VII клас за осигуряване на плавен преход между образователните етапи и степени на образование (работа за развитие на умения за социално включване, планиране и мобилност). | Учебна 2025/2026г.                                       | Класни ръководители                                   | Консултирани ученици                                                                                |
| 10. „Отговорността да бъдеш родител“ – повишаване на родителския капацитет в различни области в зависимост от възрастта и потребностите на учениците – срещи с родители.                                                               | 1-ви учебен срок и 2-ри учебен срок на учебна 2025/2026г | Класни ръководители, Директор, Образователен медиатор | Проведени срещи с включени родители.                                                                |
| 11. Провеждане на конкурс/и с цел мотивиране на учениците за редовно посещение на училище , с награден фонд и популяризиране.                                                                                                          | Учебна 2025/2026г.                                       | Класни ръководители, учители                          | Проведени конкурси, постигнати положителни промени по отношение на посещаемостта на учебни занятия. |
| 13. Проследяване изпълнението и резултатите от предприетите мерки за преодоляване отсъствието на децата и учениците по неужажителни причини.                                                                                           | В края на I-вия учебен срок<br>В края на учебната година | Класни ръководители, Директор, Образователен медиатор | Анализ/и на изпълнението на мерките.                                                                |

Заседания на участниците на екипа за обхват се провеждат по график на определен период, определен от директора и съгласуван с членовете му. Извънредни заседания се провеждат при възникнала необходимост, по инициатива на директора или друг участник от екипа.

#### **IV. Необходими връзки и взаимодействия**

Участниците в екипи за обхват работят в сътрудничество с всички педагогически специалисти в училището. Осъществяват системни връзки и съвместни дейности с представителите на общината, отдел „Закрила на детето“, дирекция „Социално подпомагане“, МВР, обществени възпитатели и МКБППМН, представители на социални услуги – центрове за обществена подкрепа, центрове за социална превенция и др.

**V. Очаквани резултати от дейността на екипа. Срокове, форма и отговорно лице за отчитане на дейността**

Дейността на участниците на екипа за обхват е част от мерки и отговорности на заинтересовани институции, които в тяхната съвкупност се очаква да доведат до подобряване на обхвата и включването в образователната система и ограничаване на ранното отпадане на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Конкретни очаквани резултати от дейността на участниците на екипа за обхват в училището:

- ☐ повишаване мотивацията на учениците в риск за посещение на учебните занятия, успех и постижения;
- ☐ приобщаване на учениците към училищния живот.
- ☐ намаляване броя на отсъствията от училище;
- ☐ намаляване броя на учениците, застрашени от отпадане от училище.

Дейността на екипа по превенция се отчита регулярно пред педагогическия съвет на училището от председателя на комисията или определен от него представител.